



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส.ท.๒ กก.๒ บก.ท.๑(ลพบุรี) โทร./โทรสาร ๐ ๓๖๔๒ ๔๕๑๕  
ที่ ๐๐๓๘.๒๒๔/๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๗

เรียน ผกก.๒ บก.ท.๑

ตามหนังสือ กก.๒ บก.ท.๑ ที่ ๐๐๓๘.๒๒๑/๓๔๗๘ ลง ๒๔ ก.ย.๖๗ เรื่อง แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้หน่วยในสังกัดดำเนินการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี ซึ่งมีใช้เจ้าหน้าที่ตามความจำเป็นเพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปี ที่ผ่านมาแล้วรายงานผลการตรวจสอบให้ กก.๒ บก.ท.๑ ทราบ นั้น

ส.ท.๒ กก.๒ บก.ท.๑ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ซึ่งมีใช้เจ้าหน้าที่ตามความจำเป็นประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ พร้อมทั้งตรวจรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปี ที่ผ่านมาดังรายการ ดังนี้

### ๑. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

(๑) ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีตรงตามบัญชี	จำนวน ๑	รายการ
(๒) ครุภัณฑ์ที่ได้มาและจ่ายไปในราชการ		
(ก) ครุภัณฑ์ที่ได้มา	จำนวน ๑	รายการ
(ข) ครุภัณฑ์ที่จ่ายไป	จำนวน -	รายการ
(๓) ครุภัณฑ์ที่ชำรุด/เสื่อมสภาพ	จำนวน -	รายการ

### ๒. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

(๑) ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีตรงตามบัญชี	จำนวน ๙๐	รายการ
(๒) ครุภัณฑ์ที่ได้มาและจ่ายไปในราชการ		
(ก) ครุภัณฑ์ที่ได้มา	จำนวน -	รายการ
(ข) ครุภัณฑ์ที่จ่ายไป	จำนวน -	รายการ
(๓) ครุภัณฑ์ที่ชำรุด/เสื่อมสภาพ	จำนวน -	รายการ

### ๓. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

(๑) ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีตรงตามบัญชี	จำนวน ๑	รายการ
(๒) ครุภัณฑ์ที่ได้มาและจ่ายไปในราชการ		
(ก) ครุภัณฑ์ที่ได้มา	จำนวน -	รายการ
(ข) ครุภัณฑ์ที่จ่ายไป	จำนวน -	รายการ
(๓) ครุภัณฑ์ที่ชำรุด/เสื่อมสภาพ	จำนวน -	รายการ

### ๔. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

(๑) ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีตรงตามบัญชี	จำนวน ๙๔	รายการ
(๒) ครุภัณฑ์ที่ได้มาและจ่ายไปในราชการ		
(ก) ครุภัณฑ์ที่ได้มา	จำนวน -	รายการ
(ข) ครุภัณฑ์ที่จ่ายไป	จำนวน -	รายการ
(๓) ครุภัณฑ์ที่ชำรุด/เสื่อมสภาพ	จำนวน -	รายการ

/ ๕. ครุภัณฑ์...

๕. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

(๑) ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีตรงตามบัญชี	จำนวน	๑๘	รายการ
(๒) ครุภัณฑ์ที่ได้มาและจ่ายไปในราชการ			
(ก) ครุภัณฑ์ที่ได้มา	จำนวน	-	รายการ
(ข) ครุภัณฑ์ที่จ่ายไป	จำนวน	-	รายการ
(๓) ครุภัณฑ์ที่ชำรุด/เสื่อมสภาพ	จำนวน	-	รายการ

๖. ครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีตรงตามบัญชี	จำนวน	๑๔๘	รายการ
(๒) ครุภัณฑ์ที่ได้มาและจ่ายไปในราชการ			
(ก) ครุภัณฑ์ที่ได้มา	จำนวน	-	รายการ
(ข) ครุภัณฑ์ที่จ่ายไป	จำนวน	-	รายการ
(๓) ครุภัณฑ์ที่ชำรุด/เสื่อมสภาพ	จำนวน	-	รายการ

๗. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(๑) ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีตรงตามบัญชี	จำนวน	๗	รายการ
(๒) ครุภัณฑ์ที่ได้มาและจ่ายไปในราชการ			
(ก) ครุภัณฑ์ที่ได้มา	จำนวน	-	รายการ
(ข) ครุภัณฑ์ที่จ่ายไป	จำนวน	-	รายการ
(๓) ครุภัณฑ์ที่ชำรุด/เสื่อมสภาพ	จำนวน	-	รายการ

๘. ครุภัณฑ์ทางการแพทย์

(๑) ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีตรงตามบัญชี	จำนวน	๓	รายการ
(๒) ครุภัณฑ์ที่ได้มาและจ่ายไปในราชการ			
(ก) ครุภัณฑ์ที่ได้มา	จำนวน	-	รายการ
(ข) ครุภัณฑ์ที่จ่ายไป	จำนวน	-	รายการ
(๓) ครุภัณฑ์ที่ชำรุด/เสื่อมสภาพ	จำนวน	-	รายการ

๙. ครุภัณฑ์ศาสตร์ภัณฑ์

(๑) ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีตรงตามบัญชี	จำนวน	๓๑	รายการ
(๒) ครุภัณฑ์ที่ได้มาและจ่ายไปในราชการ			
(ก) ครุภัณฑ์ที่ได้มา	จำนวน	-	รายการ
(ข) ครุภัณฑ์ที่จ่ายไป	จำนวน	-	รายการ
(๓) ครุภัณฑ์ที่ชำรุด/เสื่อมสภาพ	จำนวน	-	รายการ

๑๐. ครุภัณฑ์อื่น ๆ

(๑) ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีตรงตามบัญชี	จำนวน	-	รายการ
(๒) ครุภัณฑ์ที่ได้มาและจ่ายไปในราชการ			
(ก) ครุภัณฑ์ที่ได้มา	จำนวน	-	รายการ
(ข) ครุภัณฑ์ที่จ่ายไป	จำนวน	-	รายการ
(๓) ครุภัณฑ์ที่ชำรุด/เสื่อมสภาพ	จำนวน	-	รายการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พ.ต.ท.



( พัฒนพงศ์ ศิริเจริญนำ )

สวญ.ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๑